



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



**CONTRATO Nº 22/2019**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 182/2018**

**TOMADA DE PREÇOS Nº 009/2018**

TERMO DE CONTRATO QUE CELEBRA O  
**MUNICÍPIO DE CARATINGA** E A EMPRESA **POP**  
**COMUNICAÇÃO INTELIGENTE LTDA.**

O **MUNICÍPIO DE CARATINGA**, com sede administrativa na Rua Raul Soares, 171, 1º Andar, Centro, nesta cidade de Caratinga, Minas Gerais, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica sob o número 18.334.268/0001-25, representada por seu pelo Exmo. Sr. Prefeito Municipal, Welington Moreira de Oliveira, doravante denominada CONTRATANTE e a empresa **POP COMUNICAÇÃO INTELIGENTE LTDA**, sediada à Rua Dezesseis, nº 1223, Bairro Ilha dos Araújo, CEP: 35.020660, na cidade de Governador Valadares – Minas Gerais, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, sob o número 07.847.881/0001-20, representada por Luís Gustavo Campos Leão, portador do CPF nº 063.416.886-01 doravante denominada CONTRATADA, com fundamento na Tomada de Preços Nº. 009/2018, Processo de Licitação no. 182/2018, Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, com as devidas alterações, Lei 12.232 de 29 de abril de 2010 e demais normas pertinentes, celebram o presente Contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes:

## CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 - O Contrato será elaborado com base no Edital de Licitação referente à Tomada de Preços Nº. 009/2018, a proposta da Contratada e o Ato de Homologação integrantes do procedimento LICITATÓRIO Nº. 182/2018.

## CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



2.1 - O presente Contrato tem por objeto a prestação de serviços de publicidade, por intermédio de agência de propaganda, observado o caráter institucional, educativo, informativo e de orientação social.

2.2 - A prestação dos serviços de Comunicação, Propaganda e Marketing compreendem campanhas de Lançamento e Sustentação de Comunicação Institucional, Educativas e Comunitárias, conforme especificações a seguir:

- . A) Prestação de Serviços de Consultoria e Planejamento na área de publicidade, propaganda, divulgação, comunicação social, marketing, design, programação visual e home pages para divulgação através da Internet;
- . B) Criação, produção, veiculação e distribuição de programas de rádio e TV, bem como campanhas publicitárias;
- . C) Criação, produção, veiculação e distribuição de anúncios e publicidade institucional e legal em emissoras de rádio, TV, jornais, revistas, internet e meios alternativos, podendo cada qual ter abrangência local, regional, estadual, nacional e/ou internacional;
- . D) Realização de estudos e pesquisas de opinião pública e dos veículos de divulgação que melhor possam difundir as campanhas educativas, serviços prestados pelo Poder Legislativo, no que se refere a sua natureza, influência, eficiência, área de abrangência, audiência e as suas características ao custo da publicidade;
- . E) Serviços de elaboração, criação, edição, produção e distribuição de publicações impressas diversas para divulgação da CONTRATANTE em jornais, outdoors, minidoors, empenas, back lights, triedros, busdoors, front lights, revistas, panfletos, folders e outros.
- . F) Assessoria ao CONTRATANTE na área de promoção e divulgação de interesse da instituição;



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



- . G) Formulação do Plano de Comunicação;
- . H) Execução do Plano de Comunicação apresentado conforme anuência da Assessoria de Comunicação Social;
- . I) Intermediação na veiculação de peças publicitárias em todos os meios de comunicação tradicionais e/ou alternativos.
- . J) Criação de identidade visual e slogan.

2.3 - Para tanto, será levada em consideração a análise situacional em relação à população que se quer atingir, mediante Ordens de Serviços (OS) expedidas pela CONTRATANTE ao tempo e consoante às suas necessidades.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA**

3.1 – O Contrato vigorará da data de sua assinatura até 12 (doze) meses e poderá ter o prazo alterado, aditado ou prorrogado, a teor do disposto no inciso II do artigo 57, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, desde que satisfeitas às exigências legais, regulamentares e seja previamente justificado.

3.2 - A prorrogação será instruída mediante avaliação de desempenho da CONTRATADA, a ser procedida pela CONTRATANTE.

## **CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR**

4.1 – O valor global é de R\$ 800.000,00 (oitocentos mil reais), incluídas todas e quaisquer despesas da Contratada, necessárias à execução dos serviços, bem como despesas com pessoal, visitas técnicas, materiais, transporte, impostos e obrigações sociais e trabalhistas.

4.2 – O valor dos serviços será orçado pela Contratada em cada caso, em função dos custos respectivos, obedecendo-se, rigorosamente, sob pena de responsabilidade, sua compatibilidade com os preços de mercado. A Contratada deverá, ainda, submeter os valores dos serviços à apreciação da Assessoria de Comunicação Social da Prefeitura que decidirá quanto à sua aprovação.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



4.3 – A execução desses serviços será remunerada originalmente da forma abaixo, ainda levando em consideração os eventuais descontos e repasses concedidos pela Contratada:

4.3.1 – Pelo desconto de agência de 20% (vinte por cento) sobre a veiculação efetivada, incidente sobre o valor da mídia efetivamente negociada, nos termos das Normas Padrão da Atividade Publicitária, é pago a agência Contratada, pelos veículos de comunicação;

4.3.2 – Pela taxa de 15% (quinze por cento) sobre os custos de produção realizada por terceiros fornecedores de bens e ou serviços decorrentes de criação intelectual da agência Contratada;

4.3.3 – Pelos valores constantes da tabela SINAPRO de custos, vigente;

4.3.3.1 – Fica a Contratada responsável pela apresentação da tabela SINAPRO, quando a mesma sofrer alterações, permanecendo inalterado o desconto de 70 % (setenta por cento) concedido à Contratante na proposta comercial.

## **CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES**

### **5.1 – DA CONTRATADA**

5.1.1 - Prestar serviços de acordo com as determinações da Assessoria de Comunicação da Prefeitura Municipal de Caratinga, respondendo as solicitações oficializadas em, no máximo, 72 horas a partir da data do pedido e para serviços que demandam maior tempo, o mesmo deverá ser acordado na Assessoria de Comunicação Social da Prefeitura Municipal de Caratinga, obedecidos os objetos propostos;

5.1.2 - Certificar-se que possui a responsabilidade exclusiva por atos e omissões, bem como por danos aos bens da Prefeitura Municipal de Caratinga, causados em consequência de falhas na execução dos serviços, decorrentes de sua culpa ou dolo ou de qualquer de seus empregados ou prepostos;



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



5.1.3 - Não ceder ou transferir o Contrato, total ou parcialmente, a qualquer pessoa física ou jurídica, podendo subcontratar somente nos casos previstos na Lei 12.232/2010;

5.1.4 - Aceitar a instrução e fiscalização dos serviços por parte da Prefeitura Municipal de Caratinga, especialmente quanto à qualidade e eficiência dos mesmos, devendo fornecer todas as informações que lhe forem solicitadas, não se eximindo, em decorrência da fiscalização, de sua responsabilidade pela prestação dos serviços contratados;

5.1.5 - Submeter à apreciação da Assessoria de Comunicação Social da Prefeitura Municipal de Caratinga os serviços a serem subcontratados para decisão e autorização;

5.1.6 - Manter um representante, especialista em Marketing, domiciliado em Caratinga - MG;

5.1.7 – Subcontratar somente com empresas que estejam cadastradas na Prefeitura de Caratinga;

5.1.8 - Envidar esforços no sentido de obter as melhores condições nas negociações junto a terceiros;

5.1.9 - Contratar somente pessoas físicas ou jurídicas previamente cadastradas pela Contratante, para fornecer, ao Contratado, bens ou serviços especializados relacionados com as atividades complementares da execução do objeto do Contrato;

5.1.10 - Fazer cotação de preços para todos os serviços de terceiros e apresentar, no mínimo, três propostas, buscando a mais adequada para sua execução;

5.1.11 - Proceder à coleta de orçamentos de fornecedores em envelopes fechados, que serão abertos em sessão pública, convocada e realizada sob fiscalização do contratante, sempre que o fornecimento de bens ou serviços tiver valor superior a 0,5% (cinco décimos por cento) do valor global do Contrato;

5.1.12 - O fornecimento de bens ou serviços de valor igual ou inferior a 20% (vinte



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



por cento) do limite previsto na alínea a do inciso II do art. 23 da Lei 8666, de 21 de junho de 1993, está dispensado do procedimento previsto no item 5.1.11;

5.1.12.1 – Considerando o valor global deste Contrato, as sessões públicas serão realizadas nos casos de fornecimento de bens ou serviços com valores superiores a R\$ 35.200,00 (trinta e cinco mil e duzentos reais);

5.1.13 - Apresentar à Contratante os custos e as despesas de veiculação acompanhados da demonstração do valor devido ao veículo, de sua tabela de preços, da descrição dos descontos negociados e dos pedidos de inserção correspondentes, bem como de relatório de checagem de veiculação, a cargo de empresa independente, sempre que possível;

5.1.14 - Orientar a produção e a impressão das peças gráficas (folhetos, cartazes, malas diretas etc.) aprovadas pela Contratante;

5.1.14.1 - No caso de necessidade de segunda tiragem, a Contratante poderá, a seu critério, determinar a contratação de outra empresa ou fornecedor, caso julgue insatisfatório o serviço realizado;

5.1.14.2 - A quantidade de material a ser utilizado na veiculação só será definida após a aprovação da mídia pela Contratante, e sua reprodução dar-se-á a partir das peças mencionadas no item 5.1.10.

5.1.15 - Tomar providências, imediatamente, em casos de alterações, rejeições, cancelamentos ou interrupções de um ou mais serviços, mediante comunicação da Contratante, respeitadas as obrigações contratuais já assumidas com terceiros e os honorários da Contratada pelos serviços realizados até a data dessas ocorrências, desde que não causadas pela própria Contratada ou por terceiros por ela contratados;

5.1.16 - Só divulgar informações acerca da prestação dos serviços, objeto deste Contrato, que envolvam o nome da Contratante mediante sua prévia e expressa autorização;



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



5.1.17 - Responsabilizar-se pelos ônus resultantes de quaisquer ações, demandas, custas e despesas decorrentes de danos causados por culpa ou dolo de seus empregados, prepostos e/ou subcontratados, bem como obrigar-se a assumir por todas e quaisquer obrigações decorrentes de ações judiciais que lhe venham a ser atribuídas por força de lei, relacionadas com o cumprimento do presente Contrato;

5.1.18 - Manter, durante a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Tomada de Preços nº 009/2018 que deu origem a este Contrato;

5.1.19 - Responsabilizar-se por recolhimentos indevidos ou pela omissão total ou parcial nos recolhimentos de tributos que incidam ou venham a incidir sobre os serviços contratados;

5.1.20 - Manter, entre si e seus propostos e subcontratados, irrestrito e total sigilo sobre quaisquer dados que lhe sejam fornecidos, sobretudo quanto à estratégia de atuação da Contratante;

5.1.20.1 - A infração ao dispositivo anterior implicará na rescisão imediata deste contrato e sujeitará a Contratada à responsabilização e à indenização por perdas e danos prevista na legislação ordinária;

5.1.21 - Responder por qualquer ação judicial movida por terceiros com base na legislação de proteção à propriedade intelectual, direitos de propriedade ou direitos autorais, relacionada com os serviços objeto deste Contrato;

5.1.22 - A Contratada deverá, durante o período de, no mínimo 05 (cinco) anos após a extinção do Contrato, manter acervo comprobatório da totalidade dos serviços prestados e das peças publicitárias produzidas, conforme dispõe o artigo 17, da Lei nº 12.232/2010.

## **5.2 - DA CONTRATANTE**

5.2.1 – Acompanhar e fiscalizar à execução do Contrato, conferindo todos os documentos encaminhados pela empresa;





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



5.2.2 – Orientar a Contratada quanto à execução dos serviços contratados fornecendo os elementos indispensáveis à regularização dos serviços;

5.2.3 – Realizar o pagamento dos serviços prestados, obedecendo às condições estabelecidas na Cláusula Nona deste Contrato;

5.2.4 – Divulgar, bimestralmente, no site <http://www.caratinga.mg.gov.br/diario-eletronico/caderno/diario-eletronico---executivo/1> as informações sobre a execução do Contrato, com os nomes dos fornecedores de serviços especializados e veículos, garantindo o livre acesso às informações por quaisquer interessados.

## **CLÁUSULA SEXTA - DO REGIME DE EXECUÇÃO CONTRATUAL**

6.1 – A Contratada cederá à Prefeitura Municipal de Caratinga, total e definitivamente, todos os direitos patrimoniais de uso das ideias (incluídos os estudos, análises e planos), peças, campanhas e demais materiais de publicidade de sua propriedade, concebidos, criados e produzidos em decorrência do Contrato firmado, sem qualquer remuneração adicional ou especial, mesmo após vigência do Contrato;

6.2 – Somente pessoas físicas ou jurídicas previamente cadastradas pela Contratante poderão fornecer à Contratada bens ou serviços especializados relacionados com as atividades complementares da execução do objeto do Contrato;

6.2.1 – O fornecimento de bens ou serviços especializados na conformidade do previsto no item 6.2 exigirá sempre a apresentação pela Contratada à Contratante de 3 (três) orçamentos obtidos entre pessoas que atuem no mercado do ramo do fornecimento pretendido;

6.2.2 – No caso do subitem 6.2.1, a Contratada procederá à coleta de orçamentos de fornecedores em envelopes fechados, que serão abertos em sessão pública, convocada e realizada sob fiscalização do contratante, sempre que o fornecimento de bens ou serviços tiver valor superior a 0,5% (cinco décimos por cento) do valor global do Contrato;





## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



6.2.3 - O fornecimento de bens ou serviços de valor igual ou inferior a 20% (vinte por cento) do limite previsto na alínea "a" do inciso II do art. 23 da Lei 8666, de 21 de junho de 1993, está dispensado do procedimento previsto no subitem 6.2.2.

6.3 – Os contratos celebrados pela Contratada com terceiros, que envolvam a cessão de direitos autorais de uso de imagem e de som de voz, deverão ser apresentados à Assessoria de Comunicação Social da Prefeitura Municipal de Caratinga, necessariamente antes da veiculação e/ou publicação dos serviços, para aprovação;

6.4 – Compete à Contratada responder pela correção e qualidade dos serviços, ainda que executados por terceiros, observando as normas éticas e técnicas aplicáveis, reparando, corrigindo, removendo, reconstruindo ou substituindo às suas expensas, no total ou em parte, esses serviços, quando se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da má execução ou de materiais inadequados empregados.

6.4.1 - A Assessoria de Comunicação Social da Prefeitura Municipal de Caratinga rejeitará, no todo ou em parte, o serviço ou fornecimento executado em desacordo com o objeto do Contrato;

6.5 – O plano de mídia e demais documentos que contenham planejamento de serviços, custos ou avaliação de resultados deverão ser previamente submetidos à aprovação da Assessoria de Comunicação Social da Prefeitura Municipal de Caratinga;

6.6 – A Contratada assumirá inteira responsabilidade por danos ou desvios causados ao patrimônio da Prefeitura Municipal de Caratinga ou de terceiros, por ação ou omissão de sua equipe;

6.7 – A Contratada só poderá divulgar as informações acerca da prestação dos serviços objeto deste Contrato, se houver expressa autorização da Contratante;

6.8 – O pessoal a ser empregado na prestação dos serviços objeto deste Contrato não terá qualquer vínculo empregatício com a Prefeitura Municipal de Caratinga, sendo de responsabilidade da Contratada os encargos trabalhistas e previdenciários,



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



fiscais e comerciais decorrentes da execução do Contrato, bem como o cumprimento das convenções coletivas da categoria e de todos os dispositivos legais pertinentes;

6.9 – A Contratada submeter-se-á às condições fixadas pela Assessoria de Comunicação Social da Prefeitura Municipal de Caratinga quanto ao comportamento, discrição e urbanidade em serviços executados em suas dependências, sujeitando-se às regras do sigilo em relação a assuntos de que tomem conhecimento em decorrência da execução dos serviços, inclusive após cessado o Contrato;

6.10 - As informações sobre a execução do Contrato, com os nomes dos fornecedores de serviços especializados e veículos, serão divulgadas, bimestralmente, no site <http://www.caratinga.mg.gov.br/diario-eletronico/caderno/diario-eletronico---executivo/1>, garantido o livre acesso às informações por quaisquer interessados.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA GESTÃO/FISCALIZAÇÃO:**

7.1 - A Prefeitura Municipal de Caratinga promoverá fiscalização da execução dos serviços, por meio de sua Assessoria de Comunicação Social, em todas as suas fases, como fiscal a servidora Poliana Monique Tupinambá Timóteo.

7.2 - À fiscalização compete, entre outras providências:

- a) sustar, no todo ou em parte, a execução dos serviços, sempre que a medida for considerada necessária;
- b) recusar qualquer serviço que apresente incorreções e/ou não atenda às especificações contidas neste Contrato, ficando as correções às custas da Contratada;
- c) decidir acerca das questões que se apresentarem durante a execução dos serviços.

7.3 – A ação fiscalizadora da Assessoria de Comunicação Social da Prefeitura Municipal de Caratinga não fará cessar nem diminuir a responsabilidade da



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



Contratada pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas neste Contrato, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou irregularidades constatadas.

## **CLÁUSULA OITAVA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

8.1 - As despesas decorrentes da execução do objeto deste edital correrão por conta da dotação orçamentária do orçamento vigente, abaixo especificada, e das correspondentes no orçamento de exercícios próximos:

02.01.01. 0412200062.005. 3.3.90.39.99.00.00 - Ficha 35

## **CLÁUSULA NONA - DA LIQUIDAÇÃO DE DESPESA E DO PAGAMENTO**

9.1 - Para a liquidação e pagamento de despesa referente aos serviços previamente autorizados pela CONTRATANTE, a CONTRATADA deverá apresentar:

I - a correspondente Nota Fiscal, que será emitida sem rasura, em letra bem legível, em nome do CONTRANTE, CNPJ no ....., da qual constará o número deste contrato e as informações para crédito em conta corrente: nome e número do Banco, nome e número da Agência e número da conta;

II - a primeira via da Nota Fiscal do fornecedor ou do veículo, quando for o caso.

9.1.1 - Os documentos de cobrança e demais informações necessários à comprovação da execução e entrega dos serviços para a liquidação e pagamento de despesas deverão ser protocolados pela CONTRATADA à CONTRATANTE, no seguinte endereço:

Prefeitura Municipal de Caratinga, aos cuidados da Assessoria de Comunicação - situada na Tv. Coronel Ferreira Santos, 30, Centro – Caratinga.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



9.2 - O gestor deste contrato somente atestará a prestação dos serviços e liberará os documentos para pagamento quando cumpridas pela CONTRATADA todas as condições pactuadas.

9.2.1 - As liquidações e os pagamentos de despesas serão precedidos das seguintes providências a cargo da CONTRATADA:

I - serviços executados pela CONTRATADA:

a) honorários incidentes sobre serviços especializados prestados por fornecedores: apresentação dos documentos de cobrança, demonstrativos de despesas e respectivos comprovantes;

b) ressarcimento da execução de serviços internos: apresentação dos documentos de cobrança, demonstrativos de despesas e respectivos comprovantes.

II - serviços especializados prestados por fornecedores e veiculação:

a) produção e execução técnica de peça e ou material: apresentação dos documentos de cobrança, demonstrativos de despesas e respectivos comprovantes;

b) planejamento e execução de pesquisas e de outros instrumentos de avaliação e de geração de conhecimento, criação e desenvolvimento de formas inovadoras de comunicação publicitária destinadas a expandir os efeitos das mensagens, em consonância com novas tecnologias: apresentação dos documentos de cobrança, demonstrativos de despesas e respectivos comprovantes;

d) veiculação: apresentação dos documentos de cobrança, da demonstração do valor devido ao veículo, dos correspondentes pedidos de inserção e, sempre que possível, do respectivo relatório de checagem, a cargo de empresa independente, nos termos do inciso II do subitem.

9.2.2 - As despesas com distribuição de peças e material de não mídia realizada por fornecedores de serviços especializados terão o tratamento previsto na alínea 'a' do inciso II do subitem



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



9.2.3 - Nos casos de veiculação no exterior, as condições de liquidação e pagamento serão adaptadas às praxes de cada país e deverão levar em conta as disposições dos subitens e deste Edital.

9.2.4 - Os preços de tabela de cada inserção e os descontos negociados, de que trata o art. 15 da Lei no 12.232/2010, serão conferidos pelo Gestor ou Fiscal, por ocasião da apresentação do Plano de Mídia pela CONTRATADA à CONTRATANTE, e atestados no processo de pagamento.

9.2.5 - No tocante à veiculação, além do previsto na alínea 'd' do inciso II do subitem a CONTRATADA fica obrigada a apresentar, sem ônus para a CONTRATANTE, os seguintes comprovantes:

I - meios que permitam a comprovação física da veiculação: exemplares originais dos títulos;

II - demais meios: relatório de checagem de veiculação, a cargo de empresa independente, se não restou demonstrada, nos termos dos subitens ou da Cláusula, perante a CONTRATANTE, a impossibilidade de fazê-lo.

9.2.6 - Nos casos em que restou demonstrada, nos termos dos subitens ou da Cláusula Quinta, a impossibilidade de obter o relatório de checagem, a cargo de empresa independente, a CONTRATADA deverá apresentar:

I - TV, Rádio e Cinema: declaração de execução, sob as penas do art. 299 do Código Penal Brasileiro, firmada pela empresa que realizou a veiculação, da qual devem constar, pelo menos, nome empresarial e CNPJ da empresa, nome completo, CPF e assinatura do responsável pela declaração, local, data, nome do programa (quando for o caso), dia e horário da veiculação; como alternativa à declaração prevista no inciso I deste subitem, a CONTRATADA pode apresentar documento usualmente emitido pelo veículo (mapa ou comprovante de veiculação ou inserção ou irradiação e similares) desde que o veículo também firme declaração, assinada, de modo que



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



esse documento e a declaração prevista no inciso I deste subitem, em conjunto, contenham as informações previstas no inciso I deste subitem;

como alternativa ao procedimento previsto no inciso

I.1, a CONTRATADA pode apresentar documento usualmente emitido pelo veículo (mapa ou comprovante de veiculação ou inserção ou irradiação e similares) em que figure a declaração prevista no inciso I deste subitem, na frente ou no verso desse documento, mediante impressão eletrônica ou a carimbo, desde que essa declaração seja assinada e que esse documento 'composto' contenha todas as informações previstas no inciso I deste subitem.

II - Mídia Exterior: fotos das peças, fornecidas pelas empresas exibidoras, com identificação do local de exibição;

III - Internet: relatório de gerenciamento fornecido pelas empresas que veicularam as peças.

9.2.6.1 - As exigências de comprovação de veiculação em mídias não previstas nos incisos I, II e III do subitem serão estabelecidas formalmente pela CONTRATANTE, antes da aprovação do respectivo Plano de Mídia.

9.2.7 - Antes da efetivação dos pagamentos, a CONTRATADA deverá apresentar Certificado de Regularidade de Situação do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço FGTS, Certidão Negativa de Débito - CND, junto à Previdência Social, Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida por órgãos da Secretaria da Receita Federal do Brasil e da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, e certidões negativas de débitos expedidas por órgãos das Secretarias de Fazenda do Estado e do Município.

9.2.8 - Caso se constate erro ou irregularidade na documentação de cobrança, a CONTRATANTE, a seu juízo, poderá devolvê-la, para as devidas correções, ou aceitá-la, com a glosa da parte que considerar indevida.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



9.2.9 - Na hipótese de devolução, a documentação será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

9.2.10 - A CONTRATANTE não pagará nenhum acréscimo por atraso de pagamento decorrente de fornecimento de serviços, por parte da CONTRATADA, com ausência total ou parcial da documentação hábil ou pendente de cumprimento de quaisquer cláusulas constantes deste contrato.

9.2.11 - A CONTRATANTE não pagará, sem que tenha autorizado prévia e formalmente, nenhum compromisso que lhe venha a ser cobrado diretamente por terceiros, sejam ou não instituições financeiras.

9.2.12 - Os pagamentos a fornecedores e veículos serão efetuados, pela CONTRATADA, imediatamente após a compensação bancária dos pagamentos feitos pela CONTRATANTE.

9.2.13 - Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela CONTRATADA, de prazos de pagamento, serão de sua exclusiva responsabilidade.

9.2.14 - A CONTRATADA apresentará à CONTRATANTE relatório com datas e valores dos pagamentos realizados a fornecedores e veículos, até o dia 10 do mês subsequente.

9.2.15 - A CONTRATANTE, na condição de fonte retentora, fará o desconto e o recolhimento dos tributos e contribuições a que esteja obrigado pela legislação vigente ou superveniente, referente aos pagamentos que efetuar e obedecidos os prazos legais. Os pagamentos a fornecedores e veículos por serviços prestados serão efetuados pela CONTRATADA em até 15 (quinze) dias após o recebimento da ordem bancária da CONTRATANTE pela agência bancária pagadora.

9.2.16 - A CONTRATADA informará à CONTRATANTE os pagamentos feitos a fornecedores e veículos a cada ordem bancária de pagamento emitida pela





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



CONTRATANTE e encaminhará relatório até o décimo quinto dia de cada mês com a consolidação dos pagamentos efetuados no mês imediatamente anterior.

9.2.17 - Os dados e formato dos controles serão definidos pela CONTRATANTE, e os relatórios deverão conter pelos menos as seguintes informações: data do pagamento da CONTRATANTE, data do pagamento da CONTRATADA, número da nota fiscal, valor pago e nome do favorecido.

9.2.18 - O não cumprimento do disposto nos subitens e ou a não justificativa formal para o não pagamento no prazo estipulado poderá implicar a suspensão da liquidação das despesas da CONTRATADA, até que seja resolvida a pendência.

9.2.19 - Os eventuais encargos financeiros, processuais e outros, decorrentes da inobservância, pela CONTRATADA, de prazos de pagamento serão de sua exclusiva responsabilidade.

## **CLÁUSULA DÉCIMA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

10.1 – A não assinatura do Contrato no prazo de 05 (cinco) dias e o descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência da Contratada, sujeitando-se, dentre outras, as seguintes penalidades, aplicadas por representantes da Assessoria de Comunicação Social e aprovada pelo Prefeito Municipal de Caratinga:

a - Advertência;

b - Multa;

c - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, nos termos do art. 87, III, da lei no 8.666/93;

d - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

10.1.1 - A aplicação das sanções administrativas serão precedidas do devido



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA**

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



processo legal, garantido o contraditório e a ampla defesa.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS MULTAS**

11.1. A Contratada sujeitar-se-á à multa nos seguintes casos, calculada sobre o valor global do Contrato:

- a) de 4% (quatro por cento), caso venha se conduzir culposamente no curso da execução do serviço, por negligência, imprudência ou imperícia, as cláusulas do Contrato a ser firmado.
- b) de 8% (oito por cento), por se conduzir dolosamente durante a execução do serviço;
- c) de 10% (dez por cento), caso venha desistir da execução do serviço, sem prejuízo de outras cominações legais.

11.2. As multas serão automaticamente descontadas dos créditos que a empresa tenha junto à Prefeitura Municipal, devendo ser aplicadas por representação da Assessoria de Comunicação Social e aprovação do Presidente.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA ISENÇÃO DAS PENALIDADES**

12.1 - As penalidades previstas nas cláusulas décima e décima primeira não serão aplicadas caso o descumprimento ocorra por motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado.

12.2. Serão considerados motivos de força maior para isenção de multa:

- a) greve generalizada dos empregados da Contratada;
- b) interrupção dos meios normais de transportes;
- c) acidente que implique em retardamento da execução do serviço sem culpa por parte da Contratada.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA RESCISÃO**

13.1. Na rescisão aplicar-se-á no que couber as disposições legais contidas nos



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CARATINGA

*Estado de Minas Gerais*

**CNPJ: 18.334.268/0001-25**

**Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento**

**Departamento de Compras/Licitações**



artigos 77 a 80 da Lei Federal no. 8.666/93.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

14.1 - O presente Contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos termos do art. 65 e seus respectivos incisos e parágrafos da Lei 8.666/93, naquilo que couber a este Contrato.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 - Obrigam-se as partes, por si e sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou contratado, elegendo-se o foro da Comarca de Caratinga, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste Contrato, com exclusão de qualquer outro.

15.2 - Aplicar-se-á à execução do Contrato e aos casos omissos a Lei no. 8.666/93 e suas alterações.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO

17.1 - Fica eleito o foro da Comarca de CARATINGA para dirimir questões porventura advindas do presente instrumento.

E, por estarem, assim, justas e contratadas, lavrou-se o presente Contrato em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, o qual, depois de lido e achado conforme, será assinado pelas partes contratadas e duas testemunhas.

Caratinga, 11 de março de 2019.

\_\_\_\_\_  
**WELINGTON M. DE OLIVEIRA**  
**MUNICÍPIO DE CARATINGA**  
CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
**LUÍS GUSTAVO CAMPOS LEÃO**  
**POP COMUNICAÇÃO INTELIGENTE**  
CONTRATADO

## TESTEMUNHAS:

NOME: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_